

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 3/2025

Podkarpackiego Kuratora Oświaty

z dnia 20 stycznia 2025 r.

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 na semestr pierwszy klas pierwszych publicznych branżowych szkół II stopnia oraz semestr pierwszy klas pierwszych publicznych szkół policealnych, w tym do branżowych szkół II stopnia i szkół policealnych, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2026 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym		Terminy w postępowaniu uzupełniającym	
		szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września	szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego	szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września	szkoły, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia lub do szkoły policealnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 25.06.2025 r.	do 12.11.2025 r.	do 16.07.2025 r.	do 17.12.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia lub do szkoły policealnej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 27.06.2025 r.	do 14.11.2025 r.	do 18.07.2025 r.	do 19.12.2025 r.

3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia lub do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	do 03.07.2025 r.	do 20.11.2025 r.	do 24.07.2025 r.	do 29.12.2025 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 04.07.2025 r. do godz. 12 ⁰⁰	do 21.11.2025 r. do godz. 12 ⁰⁰	do 25.07.2025 r. do godz. 12 ⁰⁰	do 30.12.2025 r. do godz. 12 ⁰⁰
5.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie	do 08.07.2025 r.	do 25.11.2025 r.	do 29.07.2025 r.	do 31.12.2025 r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia: 1. W przypadku ubiegania się o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia: -oryginału świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia ¹⁾ -zaświadczenia o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia ²⁾	od 04.07.2025 r. do 10.07.2025 r. do godz.15 ⁰⁰	od 21.11.2025 r. do 27.11.2025 r. do godz.15 ⁰⁰	od 25.07.2025 r. do 31.07.2025 r. do godz.15 ⁰⁰	od 30.12.2025 r. do 05.01.2026 r. do godz.15 ⁰⁰

	2. W przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkoły policealnej: - oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego. 3. W przypadku ubiegania się do branżowej szkoły II stopnia oraz do szkoły policealnej: - zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki zawodu lub odpowiednio - orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami³⁾ lub odpowiednio - orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem silnikowym⁴⁾ o ile ww. dokumenty nie zostały złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły				
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	11.07.2025 r. do godz. 12 ⁰⁰	28.11.2025 r. do godz. 12 ⁰⁰	01.08.2025 r. do godz. 12 ⁰⁰	07.01.2026 r. do godz. 12 ⁰⁰
8.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 16.07.2025 r.	do 03.12.2025 r.	do 06.08.2025 r.	do 12.01.2026 r.
9.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia			

10.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez Dyrektora szkoły	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

¹⁾ Dotyczy kandydatów, którzy ukończyli branżową szkołę I stopnia w okresie 5 lat poprzedzających rok szkolny, na który ubiegają się o przyjęcie do publicznej branżowej szkoły II stopnia (*art. 135 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)*).

²⁾ Dotyczy kandydatów, którzy posiadają zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której ubiegają się o przyjęcie (*art. 135 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)*).

³⁾ Dotyczy szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla której podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym (*art. 135 ust. 1 pkt 5, art. 136 ust. 1 pkt 2b ustawy – Prawo oświatowe*).

⁴⁾ Dotyczy szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla której podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E (*art. 135 ust. 1 pkt 5, art. 136 ust. 1 pkt 2c ustawy – Prawo oświatowe*).

Dodatkowe informacje:

1. Zgodnie z art. 130 ust. 6 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (*Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.*) czynności określone w art. 150 ust. 7-9 i art. 158 ust. 6-9 mogą być podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, a w przypadku czynności podejmowanych przez komisje rekrutacyjne - także w trybie obiegowym.
2. Zgodnie z zapisem § 10 pkt 8 lit. a Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (*Dz. U. z 2024 r. poz. 989*) do zadań komisji należy: sporządzenie i przekazanie Kuratorowi Oświaty - w celu udostępnienia na stronie internetowej kuratorium oświaty - informacji o wolnych miejscach w szkole.
3. Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, komisja rekrutacyjna w uzgodnieniu z dyrektorem rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie określonym w tabeli, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.