

**UCHWAŁA NR 426/2026
ZARZĄDU POWIATU NIŻAŃSKIEGO**

z dnia 18 maja 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego
w Rudniku nad Sanem**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) , art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 i 1160) oraz § 1 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428)

Zarząd Powiatu Nizańskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem.

§ 2. 1. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Informację o ogłoszeniu o konkursie zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nisku oraz na tablicach ogłoszeniowych Starostwa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Przewodniczącego
Zarządu

Józef Sroka

Zarząd Powiatu Nizańskiego
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem,
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28, 37-420 Rudnik nad Sanem

I. Oznaczenie organu prowadzącego: Powiat Nizański z siedzibą w Nisku, Plac Wolności 2, 37 – 400 Nisko;

II. Nazwa placówki: Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28, 37-420 Rudnik nad Sanem;

III. Wymagania wobec kandydatów / kandydatek na stanowisko dyrektora:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578):

1. Jest nauczycielem mianowanym lub dyplomowanym, który/a:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, szkole lub placówce;
 - 2) ukończył/a studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
 - 4) uzyskał/a:
 - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy albo,
 - b) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni,- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora
 - 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
 - 7) nie był/a prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
 - 8) nie był/a skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 9) nie toczy się przeciwko niemu / niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia

publicznego;

- 10) nie był/a karany/a zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104);
 - 11) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.
2. Stanowisko dyrektora może zajmować osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:
- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
 - 2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 4) nie toczy się przeciwko niemu / niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 5) spełnia wymagania określone w pkt 1 ppkt 2,5,6,8,10 i 11 ogłoszenia.
3. Stanowisko dyrektora może zajmować również:
- 1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony/a na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub
 - 2) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony/a na stanowisku innym niż określone w pkt 1, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, lub
 - 3) nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony/a z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 854)
- spełniający/a wymagania określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy.

IV. Wymagane dokumenty:

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły – Zespołu Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28, 37-420 Rudnik nad Sanem;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o
— stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
— stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
— stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby nie będącej nauczycielem,
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata / kandydatki:
— imię (imiona) i nazwisko,
— datę i miejsce urodzenia,
— obywatelstwo,
— miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

- 4) poświadczone przez kandydata / kandydatkę za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata / kandydatkę za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania,
- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczone przez kandydata / kandydatkę za zgodność z oryginałem kopie:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczona przez kandydata / kandydatkę za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi / kandydatce nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat / kandydatka nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat / kandydatka nie był/a karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 104),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 1632 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.
- 12) poświadczoną przez kandydata / kandydatkę za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata / kandydatkę za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenie, że kandydat / kandydatka nie był/a karany/a karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 15) oświadczenie, że kandydat / kandydatka ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- 16) oświadczenie, że kandydat/kandydatka zapoznał się z klauzulą informacyjną o zasadach przetwarzania danych osobowych w postępowaniu konkursowym.

Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 4-7, 12 i 13.

V. Sposób i termin składania ofert:

1. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
2. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Nisku, Plac Wolności 2, pokój Nr 1, tel. 15 8412 700, w terminie do dnia 8 czerwca 2026 r. do godziny 15.30 w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym (do korespondencji) i numerem telefonu, opisanych:

„Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28, 37-420 Rudnik nad Sanem”

3. W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Nisku.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Informacja o sposobie powiadamiania kandydatów / kandydatek o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego:

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Nizańskiego.
2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
3. Kandydat / kandydatka zobowiązany/a jest zgłosić się w miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

VII. Przetwarzanie danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Nizański z siedzibą w Nisku pod adresem 37-400 Nisko, Plac Wolności 2, tel/fax. 15 84 12 700, e-mail: poczta@powiatnizanski.pl
- Inspektorem Ochrony Danych jest Andrzej Kołodziej, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 15 84 12 700 w.128 oraz e-mail: akolodziej@powiatnizanski.pl
- Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody i art. 221 Kodeksu pracy.
- Ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane Pani/Pana zostaną usunięte po 3 miesiącach od zakończenia rekrutacji lub po wycofaniu zgody w stosunku do danych, których zgoda dotyczy.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- Podanie danych jest wymagane przepisem art. 221 Kodeksu pracy, a nie podanie ich skutkuje odrzuceniem z procesu rekrutacji, w której Pani/Pan bierze udział. Podanie danych udzielonych na podstawie zgody jest dobrowolne.
- Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.